

# QUI SUIS JE ?

<b>1</b>	<b>INTRODUCTION</b>	
	!Qui suis-je .....	<b>3</b>
	Bienvenue .....	<b>4</b>
	Les épreuves .....	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>COMPRÉHENSION ÉCRITES : COMPRENDRE</b>	
	Explication .....	<b>7</b>
	Conseils .....	<b>10</b>
<b>3</b>	<b>ON PRATIQUE</b>	
	annonce 1 : critères respectés .....	<b>13</b>
	annonce 2 : critères non respectés .....	<b>14</b>
	Exemple Exercice 2 et 3 : .....	<b>15</b>
	• Les éléments du texte .....	<b>15</b>
	• <u>les types de questions et les réponses</u> .....	<b>16</b>
<b>4</b>	<b>S'ENTRAINER</b>	
	Lire, comprendre et s'orienter : .....	<b>18</b>
	• Activité 1 .....	<b>18</b>
	• Activité 2 .....	<b>19</b>
	Lire et s'informer : .....	<b>20</b>
	• Activité 3 .....	<b>20</b>
	• Activité 4 .....	<b>21</b>
	• Activité 5 .....	<b>23</b>
	Sujet DELF B1 .....	<b>25</b>
<b>5</b>	<b>CORRIGÉ</b>	
	Corrigé .....	<b>71</b>

# BIENVENUE

**Bienvenue à vous !**

**Si vous êtes là pour réussir ton examen du Delf B1, ce livre est fait pour vous !**

**Dans cet ouvrage, vous trouverez non seulement des exercices pour les épreuves du DELF B1 compréhension écrite, mais aussi des conseils et tout ce qu'il ne faut pas faire pendant l'examen !**

**Cependant, avant de commencer les pages suivantes, il est important de noter que vous devez être sûr de votre niveau actuel avant de commencer ce livre, et de passer un test d'évaluation de votre niveau général !**

**Alors bienvenue, je suis sûr que vous trouverez dans ce livre tout ce dont vous avez besoin pour réussir votre examen. C'est parti !**

**Note : il est parfois nécessaire de zoomer sur le PDF pour bien lire les textes**

# LES ÉPREUVES

<b>Compréhension de l'oral :</b> répondez à des questions de compréhension de 3 différents documents.	<b>25min</b>	<b>25pts</b>
<b>Compréhension des écrits :</b> répondez à des questions de compréhension de 2 différents textes.	<b>45min</b>	<b>25pts</b>
<b>Production écrite :</b> Redigez une expression écrite d'un point de vue personnel sur un thème général (essai, courrier, article...)	<b>45min</b>	<b>25pts</b>
<b>Production orale:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Entretiens dirigé</li><li>• Exercice en interaction</li><li>• Expression d'un point de vue</li></ul>	<b>15min</b>	<b>25pts</b>

## COMPRÉHENSION ÉCRITE

### QU'EST-CE QUE C'EST ?

Nous allons dans un premier temps :

- Comprendre comment marche l'épreuve.
- Puis nous lirons quelques petits conseils.
- Après cela, nous lirons des textes, comprendrons les informations dans et autour du texte.
- Nous terminerons avec des activités d'échauffement avant de passer aux exercices de DELF B1

## • EXPLICATION

### 1) STRUCTURE DE L'ÉPREUVE

**Matériel** : Pour la compréhension écrite du DELF B1, vous aurez généralement des textes variés, comme des articles, des courriers, des annonces, ou des extraits de livres. Ces documents sont souvent authentiques et reflètent des situations de la vie quotidienne. Ils sont généralement adaptés à un public de niveau intermédiaire.

**Nombre de documents** : Vous aurez généralement 2 à 3 documents à lire

**Questions** : Après chaque document, vous aurez des questions à répondre. Ces questions sont généralement des questions à choix multiples.

### • CONSEILS

#### 1) QUE FAIRE ?

Maintenant que nous avons bien compris comment fonctionne le premier exercice, voici quelques astuces pour bien le réussir, tout d'abord bien lire la consigne afin de bien comprendre les critères, car si vous ne comprenez pas les critères ou si vous les comprenez de la mauvaise manière, cela peut vous coûter très cher durant l'examen.

Ensuite lire attentivement chaque document de l'exercice 1 et faire bien attention aux mots clés employés.

Dans un premier temps utiliser un crayon ou un brouillon puis relisez vos réponses avant de confirmer avec le stylo.

#### 2) LES AUTRES EXERCICES ?

Tout d'abord : Lire les questions et la consigne avant de lire le texte

- Faire une première lecture pour avoir une idée générale du sujet et du ton. Ne vous concentrez pas sur les détails pendant la première lecture.
- Lisez les question et répondez à celle qui vous paraisses les plus facile ensuite, noter les mots et expressions clés des autres questions. Cela vous aidera à vous orienter pendant votre 2ème lecture du texte.
- Ne vous précipitez pas pendant vos réponse et en même temps ne restez pas bloqué sur une question trop longtemps, gerez votre temps le mieux que possible.

### EXEMPLE EXERCICE 1 : PAS À PAS

#### ANNONCE 1 : CRITÈRES RESPECTÉS



**1**

Les parties **rouges** ici représente les critères et les informations importantes de notre exercice

Voici une consigne simulation DELF B1 :

Vous vivez à Lyon. Votre collègue de travail, qui est passionné de cinéma, va bientôt fêter ses 40 ans. Avec d'autres collègues, vous souhaitez lui organiser une soirée spéciale. Vous recherchez un lieu :

- Dans **un ancien cinéma rénové.**
- Pouvant **accueillir environ 50 personnes.**
- Avec un écran pour **projeter des films classiques.**
- Offrant la possibilité **d'accéder un buffet sur place.**

Sur un site internet, vous avez sélectionné les quatre offres suivantes :

Vous comparez ces annonces. Pour chaque annonce, cochez **[X] OUI** si cela correspond au critère ou **NON** si cela ne correspond pas.

### 1. Le Cinéma des Étoiles

Situé à Lyon, le Cinéma des Étoiles est parfait pour célébrer entre amis. Avec une capacité de 70 personnes, notre salle complètement reconstruite pour un style vintage qui vous plonge dans une ambiance unique. Notre catalogue spéciale films des année 50 à 80 n'a jamais été aussi bien projeté, grâce à notre équipement de pointe.

L'entrée à nos projections vous permet l'accès à notre espace de nourriture à volonté pour vous régaler.

Réservez dès maintenant pour une soirée inoubliable !

**2**

Lisons le texte et Observons les parties soulignées, et voyons si elles representes bien nos critères

**3**

Cochons **[X] OUI**, si le critère est respecté ou **NON**, s'il ne l'est pas

	Oui	Non
<b>1</b> Capacité	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>2</b> rénover.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>3</b> films classiques	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>4</b> buffet sur place	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**4**

- 1 Capacité = dans le texte "70 personnes"
- 2 rénover = dans le texte "complètement reconstruite"
- 3 films classiques = Catalogue...film "des année 50 à 80"
- 4 buffet sur place = Notre espace de "nourriture à volonté"

**5**

Dans ce texte, les 4 critères sont respectés !

- Ils diffusent des classiques.
- le cinéma a été reconstruit.
- un espace de nourriture à volonté est disponible sur place.
- la salle a une capacité de 70 personnes ( donc + de 50 )

## EXEMPLE EXERCICE 2 ET 3 : PAS À PAS

• **TEXTE  
INFORMATIF**



titre

### L'apprentissage Par projet

Chapeau

Sous-titre

Dans un contexte éducatif en constante évolution, de nouvelles méthodes pédagogiques émergent pour dynamiser l'apprentissage des élèves. Ces approches visent à engager les étudiants de manière plus significative et à améliorer leur compréhension des concepts.

#### Plutôt cours magistraux...

Vous savez sûrement ce qu'est un cours magistral, l'enseignant délivre des informations directement aux élèves qui eux l'enregistrent. Malheureusement cette méthode peut vite se montrer ennuyeuse. Plusieurs études montrent que si on pousse davantage l'élève à être un acteur plutôt que spectateur dans la classe, alors son apprentissage devient plus efficace. Certains experts pensent même qu'il faudrait trouver plus de nouvelles méthodes qui, sans surcharger l'élève d'informations, le pousseraient à s'impliquer davantage dans son apprentissage.

Opinion

Exemple

#### L'apprentissage par projets.

L'apprentissage par projets est une approche qui permet aux élèves de travailler, en groupe sur des thèmes concrets. Favorisant ainsi la collaboration et la créativité. Par exemple, Les élèves pourraient faire un exposé qui parlerait d'un sujet d'actualité, comme le réchauffement climatique, ce qui les pousserait à se renseigner sur le sujet et ainsi être plus concernés et motivés, le tout en mettant en pratique ce qu'ils apprennent. Plusieurs écoles ont déjà commencé à intégrer cette méthode, les enseignants constatent une atmosphère plus dynamique en classe, et les élèves n'ont pas peur de s'exprimer sur des sujets parfois même complexes

Information importante

• **LES ÉLÉMENTS DU TEXTE**

<b>Titre</b>	C'est la phrase courte qui donne une idée générale du sujet de l'article. Il capte l'attention du lecteur.
<b>Chapeau</b>	Il s'agit d'un petit paragraphe placé sous le titre, qui résume brièvement le contenu de l'article. Il donne au lecteur un aperçu rapide de ce qu'il va lire.
<b>Sous-titre</b>	Ce sont des titres secondaires qui divisent le texte en sections et précisent le contenu de chaque partie. Ils aident le lecteur à suivre le fil de l'article.
<b>Opinion</b>	C'est le point de vue ou le jugement de l'auteur sur le sujet abordé. Elle reflète ce que pense l'auteur.
<b>Exemple</b>	C'est un cas concret ou une situation spécifique qui illustre une idée ou une information mentionnée dans l'article.
<b>Information importante</b>	Ce sont les faits essentiels qui donnent les détails clés et aident à comprendre le sujet de l'article.